

**Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГАПОУ СО «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»
за 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Декабрь 2018 Декабрь 2019 Декабрь 2020	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Проводился мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции на предмет наличия каких-либо изменений. Все изменения были доведены до сведения председателю комиссии по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Январь 2018 Январь 2019 Январь 2020	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Формирование отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «НТГМК» за 2019 год.	Выполнено в полном объеме
3.	Соблюдение требований при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения по заключению контрактов в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Ежеквартально	Улегов А.А., техник вычислительного центра	Все требования по заключению контрактов в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд учреждения были соблюдены. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Ежеквартально	Улегов А.А., техник вычислительного центра	Условия государственных контрактов, заключенных в отчетном периоде, выполнены в полном объеме с обеих сторон.	Выполнено в полном объеме

5.	Систематический анализ закупочной деятельности учреждения в целях выработки мер по предупреждению фактов возникновения конфликта интересов	Ежеквартально	Улегов А.А., техник вычислительного центра	Проведенный анализ закупочной деятельности колледжа не выявил возникновения конфликта интересов.	Выполнено в полном объеме
6.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением документов государственного образца	Декабрь 2018 Декабрь 2019 Декабрь 2020	Ракипова С.А. Главный бухгалтер Чистякова Н.Ю. Специалист отдела кадров	Перед составлением годовой отчетности проведена инвентаризация согласно приказу директора колледжа от 31.10.2019 № 193-од «О проведении инвентаризации»	Выполнено в полном объеме.
7.	Осуществление контроля за заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	Заполнение и порядок выдачи документов государственного образца осуществляется в соответствии с Порядком заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (с изменениями и дополнениями). За 2019 год выдано 376 дипломов о СПО, в том числе 16 дубликатов	Выполнено в полном объеме.
8.	Осуществление контроля за сроками подачи и очередностью уровней наградных документов сотрудникам колледжа	Ежеквартально	Майшева А.С. Специалист отдела кадров	В 2019 году награждены: - благодарственным письмом Главы города Нижний Тагил – 8 человек; - благодарностью Администрации города Нижний Тагил – 7 человек; - почетной грамотой Главы администрации Ленинского района – 2 человека; - благодарностью Главы администрации Ленинского района – 3 человека.	Выполнено в полном объеме.

9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов коррупции	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В 2019 году фактов коррупции в сфере деятельности учреждения не выявлено.	Факты коррупции отсутствуют.
10.	Контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В 2019 году фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ГАПОУ СО «НТГМК» не выявлено.	Выполнено в полном объеме.
11.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема для обучения по основным образовательным программам СПО и по программам дополнительного профессионального обучения в ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	В 2019г. приём обучающихся для обучения по основным профессиональным образовательным программам в ГАПОУ СО «НТГМК» осуществлен в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями) и на основании Порядка приема на обучение в ГАПОУ СО «НТГМК» на 2019 год. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме.

12.	Осуществление контроля за соблюдением порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	В 2019 году перевод, отчисление и восстановление обучающихся ГАПОУ СО «НТГМК» осуществляется в соответствии с локально-нормативными актами, Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме.
13.	Размещение и актуализация раздела Противодействие коррупции на официальном сайте колледжа	Ежеквартально	Улегов А.А., техник вычислительного центра	Проводилась работа по актуализации и размещению информации в разделе Противодействие коррупции на официальном сайте ГАПОУ СО «НТГМК».	Выполнено в полном объеме.
14.	Размещение информации о платных образовательных услугах	Ежеквартально	Улегов А.А., техник вычислительного центра	Актуализирована информация о платных образовательных услугах на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Выполнено в полном объеме.
15.	Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «НТГМК» ежегодного отчета о самообследовании	Апрель 2018 Апрель 2019 Апрель 2020	Улегов А.А., техник вычислительного центра	В апреле 2019 г. размещен отчет о самообследовании на официальном сайте ГАПОУ СО «НТГМК».	Выполнено в полном объеме.
16.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «НТГМК», размещение Плана на официальном сайте колледжа	Декабрь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Отчетный период не наступил.	

17.	Использование «Телефона доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан директором ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	«Телефон доверия» работает в штатном режиме. Обращений не поступало.	Выполнено в полном объеме.
18.	Наличие в ГАПОУ СО «НТГМК» информационного стенда образовательных услуг	Январь 2018 Январь 2019 Январь 2020	Алексеев Г.Ю. Специалист по охране труда	Информационные стенды образовательных услуг расположены в учебных корпусах ГАПОУ НТГМК.	Выполнено в полном объеме.
19.	Наличие в ГАПОУ СО «НТГМК» информационного стенда по противодействию коррупции	Январь 2018 Январь 2019 Январь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Информационный стенд по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «НТГМК» имеется.	Выполнено в полном объеме.

20.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками колледжа: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Июнь 2018 Июнь 2019 Июнь 2020 Ноябрь 2018 Ноябрь 2019 Ноябрь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	На оперативных совещаниях учебной части 10.06.2019г., 11.11.2019г. проведена разъяснительная работа с сотрудниками колледжа о недопустимости принятия подарков, о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Выполнено в полном объеме.
21.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Нарушений не выявлено.	Нарушений не выявлено.
22.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГАПОУ СО «НТГМК» при организации работы по вопросам охраны труда	Ежеквартально	Алексеев Г.Ю. Специалист по охране труда	Осуществляется контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГАПОУ НТГМК при организации работы по вопросам охраны труда; при проведении инструктажей; при проверках деятельности работников по вопросам охраны труда.	Выполнено в полном объеме.

23.	Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по антикоррупционной политике	При приеме на работу	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	При проведении водного инструктажа при приеме на работу, вновь принятым сотрудникам разъясняется о недопустимости совершения антикоррупционных действий.	Выполнено в полном объеме
24.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников ГАПОУ СО «НТГМК», обеспечение повышения их квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	Проводился ежеквартальный анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников колледжа. Сформирован и утвержден план-график повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки педагогических работников на 2020 год.	Выполнено в полном объеме

25.	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников ГАПОУ СО «НТГМК», обеспечение повышения их квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки, прохождение обязательного обучения	Ежеквартально	Русинов А.А. Заместитель директора по административно- хозяйственной части, Алексеев Г. Ю. Специалист по охране труда	1 квартал 2019 года Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка, прохождение обучения в отчетном периоде – «Оказание первой помощи» 2 квартал 2019 года Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка, прохождение обучения в отчетном периоде – профессиональная переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Специалист по охране труда» - 1 сотрудник. 3 квартал 2019 года Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка, прохождение обучения в отчетном периоде – «Охрана труда для руководителей и специалистов» - 1 сотрудник; «Пожарно-технический минимум» - 6 сотрудников. 4 квартал 2019 года Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка, прохождение обучения в отчетном периоде – профессиональная переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Специалист гражданской обороны» - 3 сотрудника.	Выполнено в полном объеме
-----	---	---------------	---	---	------------------------------

26.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В 1 квартале работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции. Заседание комиссии по противодействию коррупции 27.03.2019, Протокол № 1. Во 2 квартале работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции. Заседание комиссии по противодействию коррупции 19.06.2019, Протокол № 2. В 3 квартале работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции. Заседание комиссии по противодействию коррупции 19.06.2019, Протокол № 3. В 4 квартале работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции. Заседание комиссии по противодействию коррупции 24.12.2019, Протокол № 4.	Выполнено в полном объеме.
27.	Обеспечение деятельности Комиссии по поступлению и выбытию активов	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	В 2019 году деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Положением о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов (приложение №14 к приказу «Об учетной политике колледжа на 2019г.» от 29.12.2018г. №173-од)	Выполнено в полном объеме.

28.	Обеспечение деятельности Инвентаризационной комиссии	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	В 2019 году деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Положением об инвентаризации имущества и обязательств учреждения (приложение №13 к приказу «Об учетной политике колледжа на 2019г.» от 29.12.2018г. №173-од)	Выполнено в полном объеме.
29.	Обеспечение деятельности Комиссии по распределению внебюджетных средств	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	В 2019 году деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по распределению внебюджетных средств (приложение №17 к приказу «Об учетной политике колледжа на 2019г.» от 29.12.2018г. №173-од)	Выполнено в полном объеме.
30.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	В 2019 году проведен последующий контроль и анализ использования бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи по целевому назначению при составлении квартальных отчетов (формы 0503737 Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по средствам субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, по средствам субсидии на иные цели, по средствам от приносящей доход деятельности)	Выполнено в полном объеме.

31.	Осуществление регулярного контроля бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	Проведение ежемесячного текущего контроля соответствия первичных документов на оплату: услуг связи, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, прочих услуг, требованиям приказа Минфина России от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению". Проведение анализа состояния бухгалтерского учета в программном комплексе 1С с привлечением специалиста обслуживающей организации, перед составлением квартальных отчетов 2019г.	Выполнено в полном объеме.
-----	--	---------------	------------------------------------	---	----------------------------

32.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Ежеквартально	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	Квартальная и годовая бюджетная и бухгалтерская отчетность 2019 года сформирована в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. № 191н и Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33н в установленные сроки, доведенные приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.	Выполнено в полном объеме.
-----	---	---------------	------------------------------------	---	----------------------------

33.	Проведение проверок по каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года, для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного ее погашения, а также виновных в этом лиц	По мере возникновения дебиторской задолженности	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	Проведен анализ дебиторской задолженности при составлении квартальных отчетов и отчетности на 01.01.2020г. Составлены формы 0503769 Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения по средствам субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, по средствам субсидии на иные цели, по средствам от приносящей доход деятельности. Дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года нет.	Выполнено в полном объеме.
34.	Обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества при проведении инвентаризации	Декабрь 2018 Декабрь 2019 Декабрь 2020	Ракипова С.А. Главный бухгалтер	Проведена инвентаризация перед составлением годовой отчетности согласно приказу директора колледжа от 31.10.2019 № 193-од	Выполнено в полном объеме.
35.	Экспертиза смет на платные образовательные услуги	Сентябрь 2018 Сентябрь 2019 Сентябрь 2020	Перевалова Г.А. Экономист	Сметы на платные образовательные услуги прошли согласование с представительными органами обучающихся и работников колледжа.	Выполнено в полном объеме.
36.	Обеспечение деятельности стипендиальных комиссий	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	Работа стипендиальной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальной комиссии, Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме

37.	Контроль за соблюдением условий договоров аренды передаваемого имущества ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	В 2019 году нарушений условий договоров аренды передаваемого имущества не выявлено.	Выполнено в полном объеме
38.	Обеспечение деятельности центра содействия трудоустройству и развития карьеры выпускников колледжа	Ежеквартально	Зорихин Д.С. Заместитель директора по учебно- производственной работе	Центром содействия трудоустройству и развития карьеры выпускников колледжа ведется непрерывная работа с базовыми предприятиями города, включая АО «ЕВРАЗ НТМК»; ОАО «ВГОК» по трудоустройству выпускников колледжа по окончанию обучения.	Выполнено в полном объеме
39.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
40.	Обеспечение деятельности комиссии по стимулирующим выплатам	Ежеквартально	Турова А.А. Заместитель директора по учебной работе	Работа комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. Нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме
41.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАПОУ СО «НТГМК», подлежащих проверке на наличие коррупционной составляющей	Ежеквартально	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Нормативно – правовые акты принимаемые колледжем были проанализированы на предмет отсутствия в их содержании положений противоречащих антикоррупционному законодательству.	Выполнено в полном объеме

42.	Проведение анализа на наличие коррупционной составляющей проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Проводился анализ проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ СО «НТГМК» на наличие коррупционной составляющей на предмет выявления коррупционных факторов и норм, которые создают возможности для совершения коррупционных действия или решений.	Выполнено в полном объёме
43.	Организация контроля за заключением договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии колледжа	Сентябрь 2018 Сентябрь 2019 Сентябрь 2020	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Форма договора найма жилого помещения в студенческом общежитии колледжа была пересмотрена в августе 2018 и 2019 года, приведена в соответствие с действующим законодательством и утверждена директором колледжа.	Выполнено в полном объёме
44.	Соблюдение требований по оформлению временной регистрации по месту пребывания в соответствии с Законом РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»	Сентябрь 2018 Сентябрь 2019 Сентябрь 2020	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Временная регистрация по месту пребывания, оформляется в соответствие с действующим законодательством.	Выполнено в полном объёме

45.	Организация систематического контроля за выполнением условий договоров по проведению ремонтных работ в ГАПОУ СО «НТГМК»	Ежеквартально	Русинов А.А. Заместитель директора по административно-хозяйственной части	В 1 квартале 2019 года условия договоров по проведению ремонтных работ в ГАПОУ СО «НТГМК» соблюдены. Во 2 квартале 2019 года условия договоров по проведению ремонтных работ в ГАПОУ СО «НТГМК» соблюдены. Проводился ежедневный контроль за качеством и объемом выполненных работ, соответствие используемых материалов СНиП, СанПиН. В 3 квартале 2019 года ремонтные работы не производились. В 4 квартале 2019 года ремонтные работы не производились.	Выполнено в полном объеме
46.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками колледжа	Ежеквартально	Никонова Е. А. Юрисконсульт, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Ведется журнал сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками колледжа. В отчетные периоды сообщений не поступало.	Выполнено в полном объеме
47.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Январь 2018 Январь 2019 Январь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Выступление старшего помощника прокурора Ленинского района Масленникова В.А. на Педагогическом совете 19.03.2019г.	Выполнено в полном объеме

48.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Сентябрь 2018 Сентябрь 2019 Сентябрь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	11-12.2019г. Родительские собрания для родителей (законных представителей обучающихся групп очной формы обучения: 1. «Предупредить – значит спасти» (профилактика противоправного поведения). 2. Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией 3. Соблюдение требований личной безопасности детей в колледже, в быту и на улице	Выполнено в полном объеме.
-----	--	---	--	--	----------------------------

49.	Проведение месячника профилактики (в т.ч. проведение классных часов по противодействию коррупции)	Ноябрь 2018 Ноябрь 2019 Ноябрь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В рамках месячника профилактики проведено 12 мероприятий, в т.ч. проведение классных часов по противодействию коррупции: - Классный час «День народного единства» (05.11.2019, 700 человек); - Урок безопасности «Помните: ваша цель остаться в живых» (Противодействие терроризму и экстремизму) (05.11.2019г., 75 человек); - Правовой совет (07.11.2019г., 9 человек); - Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики (11-23.11.2019г., 951 человек); -Классный час «Жизнь без наркотиков. Противодействие коррупции» (Следователь СК по Ленинскому району г. Нижний Тагил В. В. Энтграф) (19-26.11.2019г., 75 человек); - Интерактивная игра «Добрый мир» в рамках регионального проекта «Безопасность жизни», посвященная Международному дню толерантности (19-26.11.2019г., 100 человек); - Классный час «Формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств. Противодействие коррупции» (19.11.2019г., 100 человек):	Выполнено в полном объеме.
-----	---	---	--	--	----------------------------

50.	Проведение лекций для обучающихся по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Классный час «Противодействие коррупции» для выпускных групп (Герасимов О.А. председатель Нижнетагильского местного отделения ассоциации юристов России 29.01.2019г., 50 чел.) Классный час по правовому воспитанию «Знаешь ли ты закон?» (12.03.2019г., 50 чел.) Классный час по правовому воспитанию «Противодействие терроризму и экстремизму. Противодействие коррупции» (Старший помощник прокурора Ленинского района Масленников В.А. 02.04.2019г. 75 человек)	Выполнено в полном объеме.
-----	---	---------------	--	--	----------------------------

51.	Проведение классных часов «Час профилактики: аспекты административной, уголовной ответственности»	Ежеквартально	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	<p>Классный час «Аспекты административной и уголовной ответственности» (Инспектор ПДН ОП16 ММУ МВД России Нижнетагильское Макарова Г.Г. 22.01.2019г., 75 чел.)</p> <p>Классный час «Час профилактики: аспекты административной, уголовной ответственности» (Инспектор ОПДН ЛО МВД России на ст.Н.Тагил майор полиции Парамонова И.В.22.01.2019г., 50 чел.)</p> <p>Классный час «Человек среди людей» (Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних 14.05.2019г. 50 человек)</p> <p>Классный час «Жизнь без наркотиков. Противодействие коррупции» (Следователь СК по Ленинскому району г. Нижний Тагил В. В. Энтграф 24.09.2019г. 50 человек)</p> <p>Классный час «Жизнь без наркотиков. Противодействие коррупции» (Следователь СК по Ленинскому району г. Нижний Тагил В. В. Энтграф) (19-26.11.2019г., 75 человек);</p> <p>Классный час «Формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств. Противодействие коррупции» (19.11.2019г., 100 человек);</p>	Выполнено в полном объеме.
-----	---	---------------	--	---	----------------------------

52.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2018 Декабрь 2019 Декабрь 2020	Ширейко О.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Председатель комиссии по противодействию коррупции	Конкурс плакатов, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией Классный час – правовой диалог «Твоя жизнь в твоих руках» (10.12.2019г., 25 человек). Классный час «Жизнь без наркотиков. Противодействие коррупции» (Следователь СК по Ленинскому району г. Нижний Тагил В. В. Энтграф) (10.12.2019г., 75 человек).	Выполнено в полном объеме.
-----	---	--	--	--	----------------------------

ВЫВОД: из 52 мероприятий Плана в 2019 году выполнено 52 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 52 мероприятия; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.

Директор колледжа



М.А. Холкин

Исполнитель:

Секретарь комиссии по противодействию коррупции
Никонова Е. А. (3435) 21-55-92 (доб. 151)